

## SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ AL PROCÉS SELECTIU DE PLANS D'OCUPACIÓ

### DADES PERSONALS

Nom i cognoms		DNI/NIE/Passaport
Domicili a efectes de notificació		
Població		Codi postal
Correu electrònic (obligatori en cas d'optar per la notificació electrònica*)	Telèfon	Mòbil

(\*)  **Vull rebre notificació electrònica** de totes les actuacions relacionades amb aquest procediment. A tal efecte facilito en la present sol·licitud el correu electrònic i el telèfon mòbil on rebre l'avís de la posta a disposició de les notificacions.

### DADES DE LA CONVOCATÒRIA

Oferta pública Plans d'Ocupació	Denominació de la plaça

### DOCUMENTACIÓ A APORTAR

<p><b>Per totes les places</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aportar NIF, NIE o passaport original en vigor</li> <li>Curriculum Vitae de la persona interessada</li> </ul>
<p><b>Per les places amb valoració socio-econòmica</b></p> <p>S'entén per càrregues familiars; tenir fills/biològics, acollits/des i/o amb tutela legal, menors de 18 anys o majors de 18 anys amb dependència econòmica.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fotocòpia del DNI/NIE de tots els membres de la unitat de convivència. En cas de menors sense document d'identitat, fotocòpia del llibre de família.</li> <li>Tots els membres de la unitat de convivència que estiguin inactius/ves, hauran de presentar la següent documentació: <ul style="list-style-type: none"> <li>Si es tenen ingressos: <ul style="list-style-type: none"> <li>Certificat del SEPE (antic INEM) indicant el tipus de prestació o subsidi, l'import i el període reconegut, o</li> <li>Certificat de l'INSS (Seguretat Social) indicant el tipus de prestació o pensió, l'import i el període reconegut, o</li> <li>Certificat Generalitat en el cas de que els ingressos siguin de pensions o prestacions</li> </ul> </li> <li>Si no es tenen ingressos <ul style="list-style-type: none"> <li>Certificat del SEPE (antic INEM) indicant que no s'és perceptor/a de prestacions i/o subsidis.</li> <li>Certificat de l'INSS (Seguretat Social) indicant que no s'és perceptor/a de cap pensió ni prestació.</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>Fotocòpia de les 3 darreres nòmines o, en el cas de ser treballadors/es autònoms/es, la darrera declaració trimestral de l'IVA</li> <li>Ingressos econòmics d'altra naturalesa.</li> </ul>

### DECLARO RESPONSABLEMENT QUE:

<input type="checkbox"/> Autoritzo a l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans a consultar telemàticament la inexistència d'antecedents per delictes de naturalesa sexual per al present procés de selecció de personal.
<input type="checkbox"/> NO autoritzo a l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans a fer la consulta i apporto el certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual i antecedents penals.

## DECLARACIÓ RESPONSABLE

Per mitjà del present DECLARO conèixer les bases de la convocatòria, que les dades consignades en la present declaració són certes i que compleixo tots els requisits generals i específics de les presents bases, en data de la sol·licitud i que aquestes dades es mantenen en la data de la contractació, en particular:

- Estar a l'atur amb inscripció com a Demandant d'Ocupació DONO (DARDO) en vigor
- Tenir la titulació mínima exigida
- Tenir el carnet de conduir (si s'escau)
- Disposar de l'informe de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social
- Conèixer l'obligació de comprovar personalment els anuncis que es vagin produint del procés selectiu o requeriments de documentació, a través dels taulells d'anuncis i web municipal
- No estar contractat per cap dels règims de la Seguretat Social

Que les dades que faré servir per acreditar els mèrits a la fase de concurs en el procediment de selecció esmentat són les següents:

• Data de naixement (indiqueu la data)			
• Grau de discapacitació (indiqueu percentatge)			
• Disposar de l'EVO laboral	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No		
• Estar empadronat/da al municipi de Palau-solità i Plegamans amb una antiguitat mínima d'un any a comptar des del 07 de març de 2021	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No		
• Estar inscrit/a al Servei Local d'Ocupació de Palau-solità i Plegamans	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No		
• He fet els següents cursos de formació durant l'any 2020 i indico el total d'hores de cada curs			
Curs 1		Nombre d'hores	
Curs 2		Nombre d'hores	
Curs 3		Nombre d'hores	
• Altres documents (indiqueu quins):			
•			
•			
•			

Un cop finalitzat el procés de selecció es requerirà la documentació original a aquelles persones que hagin estat puntuades en primer lloc de cada plaça. Si de la comprovació dels requisits de la documentació resultés que la persona no reuneix algun dels requisits establerts en aquesta convocatòria o no acredités alguna de les circumstàncies a baremar, es resoldrà la seva exclusió del procés de selecció, caient l'interessat/da dels drets i interessos legítims a ser contractat/da

## MANIFESTO

- Que sóc coneixedor/coneixedora que tot document que pugui aportar amb posterioritat i que no consti a la relació esmentada no es tindrà en compte per part del tribunal qualificador
- Sota la meva responsabilitat, que les dades i documents aportats en aquesta instància són veraçs i que soc coneixedor/a que la no veracitat de les dades facilitades comportarà l'exclusió definitiva del procés selectiu, sense perjudici dels efectes que pugui preveure la legislació vigent.

Palau-solità i Plegamans, de/d' \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Signatura

50502-001 v.3 IMP. MUNICIPAL

"D'acord el que estableix l'Article 13 del Reglament General de Protecció de Dades, l'informem que les dades facilitades seran incloses en un tractament de dades responsabilitat de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans. Les dades seran utilitzades per a la gestió del tràmit que esteu realitzant, i no seran cedides a tercers, llevat que sigui necessari per a la prestació del servei sol·licitat de conformitat amb les disposicions legals i reglamentàries aplicables en cada moment o el consentiment inequívoc, segons el cas. Un cop gestionat el tràmit seran conservades per obligació legal com a part del procediment administratiu. Per a més informació consulti la nostra política de privacitat.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Delegat de Protecció de Dades o bé per mitjans electrònics [www.palauplegamans.cat](http://www.palauplegamans.cat) o bé presencialment o per correu convencional a l'adreça següent: plaça de la Vila, 1 – 08184 Palau-solità i Plegamans."