

Dimarts, 30 de maig de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Palau-solità i Plegamans***ANUNCI*

En virtut de l'acord adoptat per acord de Junta de Govern Local de data 18/05/2017, es convoca procediment negociat amb publicitat per a la contractació del servei d'arquitectura tècnica de suport en la redacció de documents de gestió, planejament urbanístic i projectes d'urbanització de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, d'acord amb el següent detall:

1. Entitat adjudicadora.

- a) Organisme: Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria.
- c) Número d'expedient: 2017/009.

2. Objecte del contracte.

- a) Descripció de l'objecte: Servei d'arquitectura tècnica de suport en la redacció de documents de gestió, planejament urbanístic i projectes d'urbanització de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.

3. Termini d'execució del contracte: un any, prorrogable per un any més.

4. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació:

- a) Tramitació: Ordinària.
- b) Procediment: negociat amb publicitat.
- c) Aspectes de negociació: els que s'assenyalen a la clàusula desena del Plec de clàusules administratives particulars:

Aspectes propis de la negociació: (100 punts).

1) Oferta tècnica: 60 punts.

Es valorarà la proposta del licitador que ofereixi un millor servei, pel que fa a l'objecte del contracte. Es valorarà el coneixement de les necessitats, la claredat de l'oferta i la capacitat de síntesi de les propostes.

2) Oferta econòmica: 30 punts.

Es valorarà d'acord amb la fórmula següent, aplicada al preu anual ofertat, IVA exclòs.

PO: punts de l'oferta.

On.

PM = puntuació màxima (30).

O= valor oferta que es puntua.

MOE = millor oferta econòmica.

PO: $(PM - (PM * (O - MOE) / MOE))$.

3) Experiència professional i currículum addicional: fins a 10 punts.

Es valorarà l'experiència de més del candidat, que superi els mínims exigits per acreditar la seva solvència tècnica (5 anys).

Es valorarà a raó de:

- 2 punts per a cada titulació universitària addicional relacionada amb el sector.
- 1 punt per cada postgrau relacionat amb el sector.
- 1 punt cada any d'experiència addicional als mínims exigits per acreditar la seva solvència tècnica (3 anys) a l'Administració Pública, realitzant els treballs de planejament i també de gestió urbanística i projectes d'urbanització.
- 0,50 punts per a cursos relacionats amb el sector a raó de 0,01 punts per hora.

NOTA: Es reserva la possibilitat de fer ús de l'establert a l'article 29.4 de la Directiva 2014/24/UE.

Dimarts, 30 de maig de 2017

5. Pressupost base de licitació. Valor estimat del contracte.

El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en 40.000,00 EUR (IVA exclòs) més l'IVA que correspon aplicar que és el 21% i ascendeix a la quantitat de 8.400,00 EUR.

El valor estimat del contracte és de 80.000,00 EUR, IVA exclòs.

6. Garanties.

- a) Provisional: Es dispensa de la seva aportació.
- b) Definitiva: No s'estableix obligació de constituir garantia definitiva.

7. Obtenció de documentació i informació:

- a. Entitat: Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.
- b. Domicili: Plaça de la Vila, 1.
- c. Localitat: 08184 Palau-solità i Plegamans.
- d. Telèfon: 93 864 80 56 i Fax: 93 864 92 59.
- e. Correu electrònic: estruclhjj@palauplegamans.cat.
- f. En el perfil de contractant de l'Ajuntament:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/App.Java/cap.pscp?ambit=5&keyword=plegamans&reqCode=viewDetail&idCap=2094546.

- Data límit d'obtenció de documentació i informació: Fins al darrer dia de la presentació de les ofertes.

8. Requisits específics del contractista:

No és requisit indispensable que l'empresari es trobi degudament classificat i consegüentment:

Serà necessari acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica conforme s'indica a la clàusula vuitena del Plec de clàusules administratives particulars.

9. Presentació de les ofertes:

a) Data límit de presentació: El termini per a la presentació d'ofertes serà de 15 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, de 9:00 a 14:00h.

Si la data coincideix en dissabte o festiu restarà prorrogat automàticament fins al dilluns o dia no festiu següent, de manera que els dissabtes o festius no es podran presentar proposicions.

b) Documentació a presentar: l'exigida per la clàusula dotzena del Plec de clàusules administratives particulars, dins d'un sobre tancat i fins a les 14 hores de la data límit.

c) Lloc de presentació: Registre Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, Plaça de la Vila, 1, 08184 Palau-solità i Plegamans.

10. Classificació que es requereix:

No es requereix classificació.

11. Admissió de variants: no s'admeten.

12. Obertura de les ofertes:

a) Entitat: Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.

b) Domicili: Plaça de la Vila, 1, 08184 Palau-solità i Plegamans.

c) Data obertura pliques: l'obertura del sobre 2 tindrà lloc en el termini establert a la clàusula tretzena del PCAP, a les 13:00 hores del cinquè dia hàbil posterior al termini d'expiració de la presentació de propostes.

13. Despeses anuncis:

A càrrec de l'adjudicatari, l'import d'aquests anuncis serà com a màxim de 900 EUR.

Palau-solità i Plegamans, 24 de maig de 2017
L'alcaldeessa, Teresa Padrós Casañas