



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

PLE DE CARÀCTER ORDINARI 31 DE MAIG DE 2018

Hora inici: 19.00 h

Hora acabament: 23.02 h

Regidors assistents:

Senyora PADRÓS CASAÑAS TERESA (PSC-CP)

Senyora CABEZA NIETO MARIA CARMEN (PSC-CP)

Senyor ROVIRA BADIA MIQUEL (PSC-CP)

Senyora SANZ CABERO CARMEN (PSC-CP)

Senyor SANABRIA ROBLEDO MARC (PSC-CP)

Senyor OLIVERAS MALLA JAUME (PDeCAT-DEMÒCRATES)

Senyor PUJOL LOZANO JORDI (PDeCAT-DEMÒCRATES)

Senyora NAVARRO CEBALLOS LAURA (PDeCAT-DEMÒCRATES)

Senyora FERNANDEZ GARCIA LUISA (GANEMOS PALAU)

Senyor MARTINEZ NIETO JUAN (C's)

Senyor MARTINEZ PALACIO ANDRES (C's)

Senyor MENDEZ CORDOBES JORDI (CUP-CAV-PA)

Senyor PLAZA NUALART JORDI (ERC-AM)

Senyora MARCUELLO MARTINEZ M. ANGELS (ICV-E)

Senyora RODRIGUEZ BAEZA MERCEDES (PP)

Senyor TRUYOLS ROCABRUNA MIQUEL (No adscrit)

Llista de no Assistents

Senyor HERAS MARCOS JOSE LUIS (GANEMOS PALAU)

Secretària:

Sra. M. Assumpció Rodríguez Marín

Interventor

Sr. Esaú Soto Martínez

1.- APROVACIÓ INICIAL PROJECTE EXECUTIU DE PAVIMENTACIÓ DE VIALS DEL MUNICIPI DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS.

Per 8 vots a favor dels grups municipals PSC-CP, CIUTADANS, GANEMOS PALAU i 8 abstencions dels grups municipals PDeCAT-DEMÒCRATES, ERC-AM, ICV-E, CUP, PP i el regidor no adscrit Sr. Miquel Truyols, s'acordà:

PRIMER.- Aprovar inicialment el Projecte executiu de les obres de pavimentació de vials del municipi de Palau-solità i Plegamans (C/ d'Empúries, Ptge. de Can Cladellas, C/ de Jaume I, C/ dels Templers, C/ de Pi i Margall, C/ de Torres i Bages, C/ del Gaig i C/ del Nord), redactat pels serveis tècnics municipals, amb un pressupost del projecte de l'ordre de 159.482,25 € més 33.491,27 € en concepte del 21% d'IVA (192.973,52€ IVA inclòs).

SEGON.- Sotmetre el projecte esmentat a informació pública per un període de trenta dies, a comptar des de la publicació de l'anunci corresponent al BOP, tauler d'anuncis de la Casa Consistorial i a la pàgina web municipal.

TERCER.- En el supòsit de no produir-se al·legacions durant el període d'exposició pública, considerar el projecte esmentat definitivament aprovat, havent-se de dur a terme les publicacions corresponents en el BOP, DOGC, tauler d'anuncis i web municipal.

2.- APROVACIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU DE CONSTRUCCIÓ D'UNA PISTA D'SKATEPARK A PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS.

Per unanimitat dels 16 regidors presents, s'acordà:

PRIMER.- Aprovar inicialment el Projecte bàsic i executiu de construcció d'una pista d'Skatepark a Palau-solità i Plegamans, redactat per Spoko Ramps, SL i per encàrrec municipal.

SEGON.- Sotmetre el projecte esmentat a informació pública per un període de trenta dies, a comptar des de la publicació de l'anunci corresponent al BOP, al tauler d'anuncis de la Casa Consistorial i a la pàgina web municipal.

TERCER.- En el supòsit de no produir-se al·legacions durant el període d'exposició pública, considerar el projecte esmentat definitivament aprovat, havent-se de dur a terme les publicacions corresponents en el BOP, DOGC, al tauler d'anuncis i al web municipal.

3.- APROVACIÓ INICIAL PROJECTE EXECUTIU NOU EQUIPAMENT PETANQUES I BITLLES CATALANES.



Per unanimitat dels 16 regidors presents, s'acordà:

PRIMER.- Aprovar inicialment el projecte executiu del nou equipament de les petanques i bitlles catalanes, situat a la confluència de l'Av. de l'Ebre amb el C. Miquel Martí i Pol, redactat pels serveis tècnics municipals, amb un pressupost de 142.025,71 € més 29.825,40 € en concepte del 21% d'IVA (171.851,11 € IVA inclòs).

SEGON.- Sotmetre el projecte esmentat a informació pública per un període de trenta dies, a comptar des de la publicació de l'anunci corresponent al BOP, tauler d'anuncis de la Casa Consistorial i a la pàgina web municipal.

TERCER.- En el supòsit de no produir-se al·legacions durant el període d'exposició pública, considerar el projecte esmentat definitivament aprovat, havent-se de dur a terme les publicacions corresponents en el BOP, DOGC, tauler d'anuncis i web municipal.

4.-. PETICIÓ DE COMPATIBILITAT D'UN FUNCIONARI MUNICIPAL

Per unanimitat dels 16 regidors presents, s'acordà:

PRIMER.- Autoritzar, sempre i quan es compleixin els condicionants que s'esmenten en el següent punt, a C.P.G. l'exercici de l'activitat sol·licitada.

SEGON.- L'autorització de la declaració de compatibilitat es condiona al compliment del disposat a l'article 11 i següents de la LIPSAP i especialment a que:

A) El complement específic que percebi la peticionària ha de ser inferior al 30 % de la seva retribució bàsica, exclosos els conceptes d'antiguitat. Si l'import del complement específic és superior i el/la peticionari/nària no sol·licita la minoració corresponent, la declaració passarà a ser d'incompatibilitat.

B) La suma de les jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària establerta a l'entitat local incrementada en un 50% i que no hi hagi coincidència horària en l'exercici d'ambdues activitats.

TERCER.- Aquesta autorització restarà sense efecte en els supòsits següents:

- si l'activitat privada impedis o menyscabés l'estricta compliment dels deures o en comprometés la seva imparcialitat o independència;
- si l'activitat privada tingués alguna relació amb els assumptes que la persona conegui per raó del càrrec;
- si la dedicació horària de l'activitat privada coincidís amb la jornada laboral;

- si el/la treballador/a percep un complement específic igual o superior al 30 % de la retribució bàsica, exclosos els conceptes d'antiguitat. Aquest obstacle es pot remoure sempre i quan el/la treballador/a demani voluntàriament ajustar el complement específic al límit abans esmentat;
- si la suma de les jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada superen la jornada ordinària establerta a l'entitat local incrementada en un 50 % i que no hi hagi coincidència horària en l'exercici d'ambdues activitats.

QUART.- C.P.G. està obligada a posar en coneixement d'aquest Ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada, així com quant al règim de cotitzacions.

5.- PETICIÓ DE COMPATIBILITAT D'UN TREBALLADOR MUNICIPAL.

Per unanimitat dels 16 regidors presents, s'acordà:

PRIMER.- Autoritzar, sempre i quan es compleixin els condicionants que s'esmenten en el següent punt, a C.C.M. l'exercici de l'activitat sol·licitada.

SEGON.- L'autorització de la declaració de compatibilitat es condiona al compliment del disposat a l'article 11 i següents de la LIPSAP i especialment a que:

A) El complement específic que percebi la peticionària ha de ser inferior al 30 % de la seva retribució bàsica, exclosos els conceptes d'antiguitat. Si l'import del complement específic és superior i el/la peticionari/nària no sol·licita la minoració corresponent, la declaració passarà a ser d'incompatibilitat.

B) La suma de les jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària establerta a l'entitat local incrementada en un 50% i que no hi hagi coincidència horària en l'exercici d'ambdues activitats.

TERCER.- Aquesta autorització restarà sense efecte en els supòsits següents:

- si l'activitat privada impedis o menyscabés l'estricta compliment dels deures o en comprometés la seva imparcialitat o independència;
- si l'activitat privada tingués alguna relació amb els assumptes que la persona conegui per raó del càrrec;
- si la dedicació horària de l'activitat privada coincidís amb la jornada laboral;
- si el/la treballador/a percep un complement específic igual o superior al 30 % de la retribució bàsica, exclosos els conceptes d'antiguitat. Aquest obstacle es pot remoure sempre i quan el/la treballador/a demani voluntàriament ajustar el complement específic al límit abans esmentat;



- si la suma de les jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada superen la jornada ordinària establerta a l'entitat local incrementada en un 50 % i que no hi hagi coincidència horària en l'exercici d'ambdues activitats.

QUART.- C.C.M. està obligada a posar en coneixement d'aquest Ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada, així com quant al règim de cotitzacions.

6.- APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 4/2018.

Per 8 vots a favor dels grups municipals CIUTADANS, PSC-CP, GANEMOS PALAU, per 2 vots en contra dels grups municipals CUP, ERC-AM i 6 abstencions dels grups municipals PP, ICV-E, PDeCAT-DEMÒCRATES i el regidor no adscrit Sr. Miquel Truyols, s'acordà:

PRIMER.- Referent a l'estat de despeses o crèdits inicials del Pressupost de despeses, les aplicacions pressupostàries que han sofert transferències de crèdit quedaran de la següent manera:

ESTAT DE DESPESES: Modificacions

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DESCRIPCIÓ	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	MODIFICACIÓ	CONSIGNACIÓ FINAL
40404/34200/62220	Construcció Pista de Petanca	90.000,00	83.000,00	173.000,00
40407/33020/62230	Construcció Pista Skate	80.000,00	55.000,00	135.000,00
30310/15320/61920	Arranjament i millora vies públiques	460.608,41	15.782,79	476.391,20
40403/32310/62500	Mobiliari i equipaments escola de música	1.607,22	3.000,00	4.607,22
40501/23100/22620	Campanya estalvi energètic	0,00	558,11	558,11
30310/15320/61912	Reurbanització Pol.Ind.Can Cortès Nord	0,00	145.000,00	145.000,00
30402/17270/61900	Equipaments i millores Hostal del Fum	24.638,24	8.000,00	32.638,24
	TOTAL MODIFICACIONS		310.340,90	

ESTAT DE DESPESES: Minoracions

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DESCRIPCIÓ	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	MODIFICACIÓ	CONSIGNACIÓ FINAL
40404/34200/62231	Complex Piscina Municipal	93.440,00	-93.440,00	0,00
40407/33020/62203	Ampliació edifici joventut	202.933,26	-60.342,79	142.590,47
40403/32310/22609	Activitats i concerts escola de música	14.481,00	-3.000,00	11.481,00
30310/16500/22100	Energia elèctrica espais públics i edificis	550.000,00	-250,80	549.749,20
30402/17200/22610	Activitats medi ambient	6.000,00	-307,31	5.692,69

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DESCRIPCIÓ	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	MODIFICACIÓ	CONSIGNACIÓ FINAL
30300/15100/61912	Reurbanització Pol.Ind.Can Cortès Nord	145.000,00	-145.000,00	0,00
30402/17260/22709	Servei restauració i manteniment riera	74.863,45	-8.000,00	66.863,45
	TOTAL MODIFICACIONS		-310.340,90	

SEGON.- Determinar la fórmula de finançament de diversos projectes d'inversió del pressupost del 2018, ja que s'ha produït un canvi de destí en una subvenció per import de 593.644,00 € que inicialment finançava la inversió de la "Construcció de la Biblioteca municipal". Així doncs, es proposa l'aprovació del següent canvi de finançament:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DESCRIPCIÓ	CONSIGNACIÓ INVERSIÓ	FINANÇAMENT PREVIST	CANVI DE FINANÇAMENT PROPOSAT
40400/33210/62210 10000/76100	CONSTRUCCIÓ BIBLIOTECA MUNICIPAL SUBVENCIO DIPUTACIÓ BARCELONA	593.644,00	593.644,00	-593.644,00
30310/15320/61920	ARRANJAMENT I MILLORA VIES PÚBLIQUES			239.520,50
30401/17100/60900	CREACIÓ I MILLORES DE PARCS I JARDINS			46.123,50
40404/34200/62220	CONSTRUCCIÓ PISTA PETANCA			173.000,00
40407/33020/62230	CONSTRUCCIÓ PISTA SKATE			135.000,00

Conseqüentment, el projecte d'inversió de la "Construcció de la Biblioteca Municipal" quedarà finançat de la següent manera:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DESCRIPCIÓ	CONSIGNACIÓ INVERSIÓ	FINANÇAMENT PREVIST	CANVI DE FINANÇAMENT PROPOSAT
40400/33210/62210 10000/76100	CONSTRUCCIÓ BIBLIOTECA MUNICIPAL SUBVENCIO DIPUTACIÓ BARCELONA	593.644,00	593.644,00	-593.644,00
10000/91200	PRESTEC BANC SABADELL 2017	30310/15320/61920		239.520,50
10000/91200	PRESTEC BANC SABADELL 2017	30401/17100/60900		46.123,50
10000/91200	PRESTEC BANC SABADELL 2017	40404/34200/62220		40.000,00
10000/91200	PRESTEC BANC SABADELL 2018	40404/34200/62220		50.000,00
10000/91200	PRESTEC CAIXA PENEDES 2011	40404/34200/62231		83.000,00
10000/91200	PRESTEC BANC SABADELL 2017	40407/33020/62230		50.000,00
10000/91200	PRESTEC BANC SABADELL 2018	40407/33020/62230		30.000,00
10000/77001	CONVENI URBANÍSTIC CAN VALLS	40407/33020/62230		55.000,00

TERCER.- Que aquest expedient de modificació de crèdits sigui exposat al públic pel termini de QUINZE DIES HÀBILS previ anunci en el B.O.P., i en el Tauló d'Edictes d'aquesta Casa Consistorial, i un cop transcorregut el termini, cas de no presentar-se cap reclamació



contra el mateix, es considerarà aprovat definitivament. Tot això de conformitat al que preveuen els articles 169.1, i 177.2 del RDL 2/2004, de 5 de març, text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

7.- APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 5/2018, DESTÍ DE ROMANENTS.

Per 8 vots a favor dels grups municipals CIUTADANS, PSC-CP, GANEMOS PALAU, per 5 vots en contra dels grups municipals CUP, ERC-AM, PDeCAT-DEMÒCRATES i 3 abstencions dels grups municipals PP, ICV-E, i el regidor no adscrit Sr. Miquel Truyols, s'acordà:

PRIMER.- Els Suplements que s'acorden són els següents

Orgànica	Progr.	Econ.	DESCRIPCIÓ	Consignació Inicial	Modificació	Consignació Definitiva
30310	15320	61912	Reurbanització Pol.Industrial Can Cortès Nord	145.000,00	145.000,00	290.000,00
30310	15320	61914	Rotonda Avgda.Catalunya i Carrer Indústria	0,00	750.000,00	750.000,00
30310	15320	61920	Arranjament i millora vies públiques	476.391,20	453.000,00	929.391,20
30310	16500	60109	Millores enllumenat públic	85.447,86	190.000,00	275.447,86
30401	17100	60900	Creació i millores de parcs i jardins	240.869,49	418.000,00	658.869,49
40512	32320	63200	Millores Centres Escola Bressol	49.607,82	44.000,00	93.607,82
40404	33210	62210	Construcció Biblioteca Municipal	1.593.644,00	500.000,00	2.093.644,00
20211	01100	91300	Amortització préstec entitats financeres	1.095.509,53	100.000,00	1.195.509,53
TOTAL					2.600.000,00	

SEGON.- Respecte a l'estat d'ingressos, els conceptes del Pressupost d'ingressos quedaran de la següent manera:

CONCEPTE	EXPRESSIÓ	PREVISIÓ ANTERIOR	MAJORS INGRESSOS	PREVISIÓ DEFINITIVA
87000	ROMANENT DE TRESORERIA	3.624.781,98	2.600.000,00	6.224.781,98
TOTALS		3.624.781,98	2.600.000,00	6.224.781,98

TERCER.- Sotmetre aquest expedient de modificació de crèdits a informació pública pel termini de QUINZE DIES HÀBILS previ anunci en el B.OP. i en el Tauler d'Anuncis d'aquesta Casa Consistorial, i un cop transcorregut el termini, cas de no presentar-se cap reclamació contra el mateix, es considerarà aprovat

definitivament. Tot això de conformitat al que preveuen els articles 169-1, i 177-2 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

8.- IMPOSICIÓ I ORDENACIÓ CONTRIBUTIONS ESPECIALS COM A CONSEQÜÈNCIA DE LA REALITZACIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE DE REURBANITZACIÓ DEL POLÍGON INDUSTRIAL CAN CORTÈS NORD

Per 14 vots a favor dels grups municipals PSC-CP, GANEMOS PALAU, PP, ICV-E, CIUTADANS, PDeCAT-DEMÒCRATES i el regidor no adscrit Sr. Miquel Truyols, amb els vots en contra de la CUP, i una abstenció del grup municipal ERC-AM, s'acordà:

PRIMER.- Imposar contribucions especials com a conseqüència de l'execució de l'obra continguda en el Projecte de reurbanització del Polígon Industrial Can Cortès Nord, l'establiment i exigència de les quals es legitima per l'obtenció d'un benefici i per l'augment de valor dels immobles de l'àrea beneficiada.

SEGON.- Ordenar simultàniament el tribut concret d'acord amb les determinacions següents:

2.1. El cost total previst de l'obra es fixa en 1.472.442,95 euros, dels quals s'ha de descomptar l'import de 450.000 € de la subvenció concedida, de manera que l'import a finançar mitjançant contribucions especials és de 1.022.442,95 €, De l'import repercutible (1.022.442,95 €), es fixa en un 28,36% (290.000€) la part corresponent a l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, i un 71,63% (732.442,95€) la part a finançar per part dels propietaris beneficiaris de l'actuació.

Aquesta quantitat té el caràcter de mera previsió, ja que, finalitzada l'obra, si el cost real és més alt o més baix que el previst, s'ha de prendre aquest cost a efectes del càlcul de les quotes, s'han d'assenyalar els subjectes passius i s'han de girar les liquidacions que calguin.

2.2. S'aplica com a mòdul de repartiment de la base imposable el de volum edificable, atès que es considera que aquest és un criteri que per la seva pròpia naturalesa resulta el més equitatiu, per la tipologia de les naus i del polígon, ja que el benefici especial resulta habitualment de la consideració de tal volum com a criteri principal, d'acord amb els criteris usuals de taxació.

Resum de dades:

a)	Cost real dels treballs pericials, de redacció de projectes i	16.933,95 €
----	---	-------------



	de direcció d'obres, de plans i de projectes tècnics	14.399,00 €
b)	Import de les obres a realitzar, (Pressupost d'Execució per Contracta)	1.438.429,23 €
c)	Indemnitzacions per l'enderrocament de construccions, destrucció de plantacions, obres o instal·lacions a abonar.	0,00 €
d)	Import total obra (a+b+c):	1.472.442,95€
e)	Deduccions o increments per diversos conceptes:	
	-Subvenció:	450.000,00 €
	Import a repercutir:	1.022.442,95€
	-Aportació Ajuntament 28,36 %	290.000,00€
	BASE IMPOSABLE A REPERCUTIR 71,63 %	732.442,95 €

TERCER: Aprovar la relació de subjectes passius i les quotes singulars que resulten d'aplicar a la quantitat que es reparteix entre els beneficiaris el valor dels mòduls aplicables.

QUART: Exposar l'expedient a informació pública, mitjançant edicte publicat en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en un diari de gran difusió de la província, per un termini de trenta dies hàbils, durant el qual les persones interessades poden examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que creguin oportunes. Durant aquest període d'exposició pública, els propietaris o titulars afectats poden constituir-se en associació administrativa de contribuents.

CINQUÈ: Si no hi ha reclamacions, l'acord inicial es considerarà aprovat definitivament, notificant-se individualitzadament a cada subjecte passiu les quotes que corresponguin, podent formular recurs de reposició davant l'Ajuntament.

SISÈ: Notificar individualment a cada subjecte passiu les quotes corresponents.

SETÈ: Recaptar les contribucions especials d'acord amb allò establert a l'article 33.2 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, de manera que un cop aprovat l'acord concret d'imposició i ordenació es procedirà a exigir l'abonament de l'import total de les quotes singulars aprovades, amb quatre càrrecs que s'aniran girant de forma periòdica en el decurs màxim d'un any.

VUITÈ: La recaptació d'aquestes contribucions especials es farà a través de l'Organisme de Gestió Tributària, a qui se li ha conferit l'oportuna delegació.

NOVÈ: Aplicar l'Ordenança general de contribucions especials en tot allò que no prevegi aquest acord.

9.- MODIFICACIÓ DEL PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE BUCS D'ASSAIG.

Per unanimitat dels 16 regidors presents, s'acordà:

PRIMER.- Aprovar les modificacions del Preu Públic per a la prestació del Servei de bucs d'assaig, conforme al següent detall:

>> Es modifica l'article 4 incloent el punt 3 i 4, quedant de la següent manera:

3. Resta exempt d'aquestes tarifes el servei dels bucs d'assaig que es realitzi durant l'obertura ordinària de l'Espai Jove l'Escorxador.

4. El servei dels bucs d'assaig implica l'abonament de 50€ en concepte de fiança.

SEGON.- Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en un diari del de més divulgació de la província els anteriors acords provisionals, així com el text complet del Preu Públic per la prestació d'activitats esportives promogudes per l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública d'aquest expedient, els qui tinguin un interès directe, en els termes previstos a l'article 18 del TRLHL aprovat per RD 2/2004, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, l'acord adoptat restarà definitivament aprovat.

TERCER.- Publicar en el Butlletí Oficial de la Província l'acord definitiu que, un cop transcorregut el període d'exposició pública, procedeixi adoptar, així com el text del Preu Públic aprovat.

10.- DONAR COMPTE INFORME D'INTERVENCIÓ TRIMESTRAL RESPECTE AL COMPLIMENT DELS TERMINIS DE PAGAMENT DE LES OPERACIONS COMERCIALS DEL PRIMER TRIMESTRE DE 2018.

Es pren coneixement:



PRIMER.- Donar compte de l'informe de tresoreria i intervenció en relació al compliment dels terminis de pagament de les operacions comercials del primer trimestre de l'any 2018, que s'adjunta en annex.

SEGON.- Comunicació a la Direcció General de Coordinació Financera amb les Comunitats Autònomes i Entitats Locals del Ministeri d'Economia i Hisenda i al Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya.

“INFORME DE TRESORERIA I INTERVENCIÓ

Primer trimestre de 2018

Assumpte: Informe compliment dels terminis de pagament de les operacions comercials del quart trimestre de l'any 2018.

Els funcionaris que subscriuen en l'exercici de les funcions contemplades a l'article 196 i 204 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de les hisendes locals, i articles 4 i 5 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter estatal, informen:

FONAMENTS DE DRET

Amb data 7 de juliol de 2010 ha entrat en vigor la Llei 15/2010 de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (BOE 06-07-2010) i el seu articulat és d'importància per afectar als poders adjudicadors en els terminis de pagament i en el procediment de reclamació de deutes.

- Articles quart i cinquè de la Llei 15/2010, de 5 de juliol.
- Articles 3, 4, 5 i 8 de la Llei 3/2004, de 29 de desembre.
- Article 216 RDL 3/2011 de Contractes del Sector Públic.
- Doctrina administrativa de la Intervenció General de la Administració de l'Estat (Informes IGAE 7-4-2006 i 7-3-2001)
- Dictamen 34/10, de data 6 d'abril de 2011, per part de la Comissió Permanent de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa

- Informe de la Intervenció General de la Comunitat de Madrid de 18 de març de 2009. Contractes, determinació de l'inici del termini de la obligació del pagament del preu dels contractes així com inici de interessos de demora.

INFORME

Primer.- La Llei 15/2010, en el seu article quart, apartat 1 imposa a l'Interventor General de l'Estat que elabori trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en la Llei 15/2010 pel pagament de les obligacions de l'Administració General de l'Estat, en una relació similar en la que l'apartat tercer imposa als Tresorers i Interventors de les Corporacions Locals.

Segon.- El termini de pagament s'estableix en l'article 3.3 de l'esmentada llei, que modifica la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, a la que s'afegeix la disposició transitòria vuitena segons la qual el termini en el qual les administracions tenen l'obligació d'abonar l'import de les obligacions a què es refereix l'apartat 4 de l'article 200 s'estableix en 30 dies des de l'aprovació, en vigor a partir de l'1 de gener de 2013.

Tercer.- S'ha preparat la informació que estableix l'article 4.3 de la Llei 15/2010 de 5 de juliol, relativa a les dades que tot seguit es detallen per l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.

Quart.- La Doctrina administrativa de la Intervenció General de la Administració de l'Estat (Informes IGAE 7-4-2006 i 7-3-2001) estableix que la "exigibilitat de les obligacions recíproques, això és, d'aquelles que tinguin per causa prestacions o serveis a la Administració per part de tercers, la contraprestació a càrrec de la Hisenda Pública únicament resultarà exigible quan el creditor hagi acomplert o garantit la seva correlativa obligació, tal i com estableixen els articles 21 de la LGP per l'àmbit estatal i el 189 del RDL 2/2004 de 5 de març, TRLRHL, a nivell Local."

Per obtenir una resposta precisa es necessari rescatar el disposat a l'article 205.2 de la LCSP que disposa "*En todo caso, su constatación exigirá por parte de la Administración un acto formal y positivo de recepción o conformidad dentro del mes siguiente a la entrega o realización del objeto del contrato, o en el plazo que se determine en el pliego de cláusulas administrativas particulares por razón de sus características*".

Per tant, la Administració contractant disposa de un termini de un mes a partir del lliurament o realització efectiva del objecte del contracte, i per la constatació de la correcta execució del mateix, mitjançant:

Data inici termini venciment relatiu a la Llei 15/2010

a) Certificacions d'obra: data de la certificació



c) Contractes de Serveis i subministres, així com contractacions menors: Data de conformitat del tècnic

Informació:

1. En relació als pagaments realitzats en el trimestre:

- El termini mig de pagament: aquest indicador reflexa el número de dies de mitjana en realitzar el pagaments de les factures des de que aquestes es conformen.
- El termini mig de pagaments excedit: indica el número de dies de mitjana que les operacions pagades fora de termini han excedit del termini legal.
- Nombre de pagaments realitzats dins i fora de termini.
- Quantia total dels pagaments realitzats dins i fora de termini.

PAGAMENTS REALITZATS EN EL TRIMESTRE –

	(PMP)(dies)	Dintre període legal		Fora del període legal	
		Núm. Pag.	Import total	Núm. pag.	Import total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	23	905	1.719.106,62	64	23.968,82
20- Arrendaments i Cànon	23	49	47.408,73	1	2.167,11
21- Reparació, Manteniment i conservació	37	260	293.305,39	14	4.918,58
22- Material, Subministraments i Altres	20	591	1.377.096,69	49	16.883,13
23- Indemnització per raó del servei	23	5	1.295,81	0	0,00
24- Despesa de publicacions	0	0	0,00	0	0,00
26- Treballs per institucions s.a. de lucre	0	0	0,00	0	0,00
Inversions reals	30	68	424.372,25	4	11.636,84
Altres Pag. operacions comercials	14	3	7.842,63	1	270,00
Pag. realitzats pendents d'aplicar a pressupost	0	0	0,00	0	0,00
TOTAL	25	976	2.151.321,50	69	35.875,66

2. En relació a les factures pendents de pagament a l'últim dia de cada trimestre natural:

- El termini mitjà d'operacions pendents de pagament: és l'indicador de número de dies de mitjana d'antiguitat de les obligacions pendents de pagament al final de trimestre. S'ha tingut en compte els dies que han transcorregut des de que la factura es va conformar fins a la data final del trimestre.
- El termini excedit mitjà de les operacions pendents de pagament: indica el número de dies de mitjana que les operacions pendents de pagar al final del trimestre que han excedit el termini legal. Per el seu càlcul es te en compte els dies que han transcorregut des de que va finalitzar el termini legal de pagament fins a l'últim dia de cada trimestre natural.

- Número d'operacions pendents de pagament al final del trimestre fora de termini.
- Quantia de les obligacions pendents de pagament al final del trimestre fora de termini.

FACTURES PENDENTS DE PAGAR AL FINAL DEL TRIMESTRE –

	(PMP)(dies)	Dintre període legal		Fora del període legal	
		Núm. Pag.	Import total	Núm. pag.	Import total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	16	164	117.622,90	0	0,00
20- Arrendaments i Cànon	14	2	1.615,12	0	0,00
21- Reparació, Manteniment i conservació	16	37	15.518,08	0	0,00
22- Material, Subministraments i Altres	16	125	100.489,70	0	0,00
23- Indemnització per raó del servei	0	0	0,00	0	0,00
24- Despesa de publicacions	0	0	0,00	0	0,00
26- Treballs per institucions s.a. de lucre	0	0	0,00	0	0,00
Inversions reals	8	8	34.848,82	0	0,00
Altres Pag. operacions comercials	4	1	500,00	0	0,00
Pag. realitzats pendents d'aplicar a pressupost	37	11	5.867,16	0	0,00
TOTAL	15	184	158.838,88	0	0,00

11.- APROVACIÓ BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS

Per unanimitat dels 16 regidors presents, s'acordà:

PRIMER.- Aprovar les Bases reguladores del procés de pressupostos participatius. que s'adjunten en annex.

ANNEX

BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS

INTRODUCCIÓ

El pressupost ordena de forma eficient els recursos econòmics de què disposa el municipi, així com les despeses que es deriven de l'execució de les competències



de l'Ajuntament en funció de les directrius principals que el defineixen. D'aquesta manera, el pressupost municipal marca quines són les prioritats de cada exercici i quins són els recursos econòmics que es destinen a cada actuació.

La participació ciutadana és una de les principals eines de transformació i progrés social de què disposa un Ajuntament. Amb l'aplicació de processos participatius s'eixamplen els límits de la democràcia representativa i es fomenta que la ciutadania esdevingui part activa del que passa a la vila. L'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans ha implementat al llarg de diferents mandats accions de participació ciutadana que han permès implementar i definir polítiques públiques i inversions amb la participació de la ciutadania, col·lectius, associacions i entitats. També han existit en el passat experiències d'incorporar una perspectiva de la participació ciutadana en els pressupostos participatius mitjançant la priorització de les inversions a realitzar en el municipi. I és en aquest moment en què cal donar un pas més enllà i obrir el debat sobre la participació en el pressupost municipal i promoure un procés que apoderi a la ciutadania, impulsant un procés de pressupostos participatius vinculant, en el qual els veïns i les veïnes tinguin facultats de proposta i de decisió.

El pressupost participatiu es defineix doncs com un mecanisme de participació i gestió del municipi, mitjançant el qual els ciutadans i ciutadanes poden decidir sobre la destinació de part dels recursos municipals, establint un canal efectiu de democràcia participativa amb la finalitat d'atendre a les seves preocupacions i demandes pel que fa al concepte del Capítol 6 d'inversions del Pressupost Municipal.

L'objectiu dels Pressupostos Participatius és implicar a la ciutadania en la gestió directa del municipi, facilitant als veïns i les veïnes la possibilitat de participar en l'elaboració del pressupost municipal i establir prioritats en la despesa pública. Això no vol dir qüestionar la democràcia representativa i la responsabilitat dels càrrecs electes municipals, govern i oposició, en el procés d'elaboració dels pressupostos, sinó que es tracta d'ampliar la participació de la ciutadania en la gestió del municipi.

Més enllà del component decisor, aquest procés millora els canals de comunicació entre l'Ajuntament i la ciutadania, generant espais de reflexió col·lectiva, consolidant un espai participatiu compromès amb la democràcia local de proximitat que reforça el dret constitucional a la participació en els assumptes públics

Per poder portar a la pràctica aquest procés de pressupostos participatius de manera rigorosa, es considera necessari elaborar unes bases que el regeixin i en garanteixin el seu bon funcionament. Les bases que regula aquest procés de Pressupostos Participatius és el document que establirà les seves regles en totes les seves fases i accions.

CAPÍTOL PRIMER. ASPECTES GENERALS

Article 1. Dotació financera

Cada exercici es destinaran al procés una quantitat equivalent al 10% del capítol 6 del pressupost de despeses, amb un mínim de 120.000€, per tal que el conjunt de la ciutadana pugui decidir les finalitats a les que s'apliquen aquests recursos.

En tot cas, les finalitats que es decideixin han de ser susceptibles de ser imputades al capítol 6 (inversions reals) del pressupost de despeses, de conformitat amb la definició que dóna la normativa legal reguladora de l'elaboració dels pressupostos de les entitats locals.

Article 2. Comissió d'impuls i gestió del procés

Es crea una comissió política i tècnica amb l'objecte d'impulsar i gestionar el procés participatiu.

La comissió està formada per:

- L'alcaldeessa o el regidor/a de participació ciutadana, que la presidirà.
- Una persona representant de cada grup municipal.
- El/la interventor/a.
- El/la arquitecte/a municipal.
- El/la enginyer/a tècnic municipal
- El/la enginyer/a tècnic d'urbanisme.
- El/la tècnic/a de Medi Ambient i de Parcs i Jardins.
- El/la responsable del Gabinet de Comunicació.
- El/la responsable dels Serveis Informàtics.
- Dos representats d'entitats locals de la vila.
- El/la secretari/ària o empleat públic de l'Ajuntament en que es delegui, que actuarà com a secretari/ària de la comissió.

Podran assistir a les reunions, a requeriment de la presidència, amb veu però sense vot el/la regidor/a responsable de les àrees d'Urbanisme, Via Pública, Medi Ambient, Parcs i Jardins, Equipaments i/o Patrimoni; o altres empleats públics de l'Ajuntament.

Les funcions de la comissió són:

- Vetllar pel bon funcionament del procés participatiu.
- Redactar i validar les bases del procés.
- Definir el calendari i les sessions ordinàries de la Comissió.
- Aprovar la metodologia concreta dins de les previsions d'aquestes bases.



- Gestionar el desenvolupament del procés participatiu, d'acord amb aquestes bases.
- Dur a terme totes les accions necessàries per tal que s'executin les actuacions seleccionades.

CAPÍTOL SEGON. METODOLOGIA DEL PROCÉS PARTICIPATIU

Article 3. Inici del procés participatiu

En aquesta fase es presentarà públicament el procés de Pressupostos Participatius i s'iniciarà la campanya informativa per difondre els seus objectius i els canals de participació entre la ciutadania.

Es convocarà una sessió pública oberta a tota la ciutadania amb la finalitat d'explicar el procés participatiu i les seves fases, en la qual es donarà a conèixer la metodologia a seguir per tal que el conjunt de la ciutadania pugui participar activament de tot el procés i presentar les seves propostes.

A més el Servei d'Atenció Ciutadana (SAC) de l'Ajuntament atindrà les consultes i dubtes sobre el procés.

Article 4. Presentació de propostes

Els projectes presentats han de ser propostes d'inversions de qualsevol àmbit de competència municipal. Una inversió es defineix com un bé inventariable que és permanent en el temps. Té un principi i un final, des de la renovació o creació d'un equipament, la millora d'un espai públic, l'adquisició de mobiliari poden ser exemples de béns inventariables.

Han de ser iniciatives concretes i valorables econòmicament.

Les propostes es valoraran en base a les següents condicions:

- Criteri de legalitat: les propostes presentades hauran d'adequar-se a les lleis i a les normes vigents que siguin d'aplicació en el municipi.
- Criteri de competències municipals: les accions a dur a terme d'acord a les propostes seran, necessàriament, de competència municipal. Fer referència a àmbits i temes de competència municipal i ser coherents amb els plans municipals aprovats.
- Criteri econòmic: Les propostes no podran superar en cap cas el límit pressupostari establert a l'Article 1 de les presents bases. Les

propostes a més no poden comprometre exercicis pressupostaris futurs.

- Criteri d'inclusivitat i obertura: No poden provocar exclusió social, han de ser equitatives des d'un punt de vista de gènere, inclusives, obertes i dirigides al conjunt de la població, amb visió de ciutat i sostenibles amb el medi ambient.
- Criteri de concreció i sostenibilitat financera: han de ser propostes concretes i no poden referir-se a actuacions de manteniment que ja s'estiguin duent a terme, ni despeses obligatòries per part de l'ajuntament, ni plans d'ajuts ja existents. Tampoc poden fer referència a subvencions que ja s'atorguen ni inversions que ja estiguin previstes.
- Criteri de viabilitat tècnica: personal tècnic de l'Ajuntament valoraran la viabilitat dels projectes presentats en relació a les competències i capacitats de l'Ajuntament

Podran presentar propostes:

- Les persones físiques empadronades a Palau-solità i Plegamans majors de 16 anys.
- Les associacions o grups de persones inscrites al Registre d'associacions i grups de persones de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.

Els partits polítics o coalicions electorals no podran presentar propostes dins d'aquest procés.

Cada persona o entitat podrà presentar un màxim de tres propostes.

El termini de presentació de propostes no serà inferior a un mes.

Les propostes es presentaran mitjançant un formulari normalitzat que es podrà obtenir a la pàgina web municipal (www.palauplegamans.cat) i al Servei d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament. Els interessats obligats a presentar el formulari per mitjans electrònics (persones jurídiques i entitats) i les persones físiques, que no estant obligades vulguin utilitzar aquesta forma de presentació, podran comptar amb el suport i l'assistència del Servei d'Atenció Ciutadana en l'Oficina d'assistència en matèria de registres.

La butlleta i el formulari digital contindrà els següents apartats:

- Identificació de la persona sol·licitant: nom de la persona, DNI, NIF, adreça
- Adreça de correu electrònic i telèfon
- Denominació del projecte



- Descripció de la proposta
- Destinatari/beneficiari de la proposta
- Documentació adjunta si s'escau (pressupost, plànol, altres...)

Article 5. Estudi de les propostes

Un cop finalitzat el termini de presentació de propostes, la Comissió Municipal es reunirà i decidirà quins projectes s'ajusten a les bases del procés.

Un cop seleccionades, els serveis tècnics municipals analitzaran les propostes presentades en funció dels criteris descrits en aquestes bases i, en tant que compleixin amb els requisits establerts.

L'avaluació per part del personal tècnic municipal anirà acompanyada del pressupost corresponent per a la seva execució i d'un informe per a cadascuna de les propostes presentades considerant la seva validació o no per passar a la fase de votació. Les propostes s'organitzaran per àmbits temàtics i es podran unificar en funció del contingut similar i/o per la seva viabilitat.

La Comissió d'impuls i gestió del procés participatiu finalment proclamarà les propostes presentades i les sotmetrà a estudi i valoració i emetrà un informe raonat sobre cadascuna indicant si s'ajusta als requeriments especificats i si és o viable tècnicament, jurídicament i econòmicament.

Es farà, també, una acció de retorn a les persones que han presentat propostes, per la qual cosa els serà comunicat com han estat valorades.

Un cop informades totes les propostes, les que hagin estat acceptades es publicaran als mitjans de comunicació locals per tal de donar coneixement a la ciutadania i es podran consultar en una exposició que podrà ser visitada en equipaments municipals i en la que figurarà al menys la descripció gràfica i textual de l'actuació i el pressupost.

Article 6. Sessió pública de presentació de les propostes

L'Ajuntament convocarà una sessió pública per tal d'informar de les propostes presentades i explicar les que es mantenen vives i les que han estat desestimades. Es donarà la oportunitat a les persones que han presentat propostes, d'explicar-les públicament.

Article 7. Escollir les propostes

Les propostes que hagin passat la fase d'anàlisi i validació tècnica aniran a la fase de d'elecció on es prioritzaran.

A la convocatòria del procés participatiu figurarà el termini de participació, que no serà inferior a un mes.

Podran participar en aquesta fase tota la ciutadania empadronada a la vila major de 16 anys. El cens es tancarà tres mesos abans de l'inici del procés de votació.

Cada persona participant emetrà el seu vot seleccionant un màxim de 3 propostes.

Les votacions es podran realitzar en qualsevol de les següents modalitats i només es permetrà una votació per cada document acreditatiu d'identitat:

- Presencialment en els punts de votació establerts
- En línia a través de la plataforma destinada a tal efecte

Article 8. Recompte i valoració

En el termini màxim d'una setmana a partir del dia en què finalitzi el període de votació, es realitzarà el recompte en un acte públic del qual el/la secretari/ària de l'ajuntament aixecarà acta.

Es considerarà:

- Vot en blanc: no hi ha propostes marcades en la papereta.
- Vot nul: la papereta de votació està trencada o malmesa o s'han seleccionat més de 3 propostes
- Vot vàlid: la papereta està degudament complimentada.

Es confeccionarà una llista de totes les propostes acceptades, ordenada de major a menor nombre de vots, en la qual figurarà el cost econòmic de cada actuació proposada. La primera proposta de la llista serà la proposta més votada i, en el cas que sigui una proposta inferior al límit establert a l'Article 1 de les presents bases, la següent proposta que s'afegirà a la llista serà aquella que permeti completar la xifra màxima sense superar aquest import. Si amb la suma d'aquesta segona és supera l'import, es passarà a la tercera i així successivament, de manera que s'aniran incorporant propostes que permetin cobrir la bossa de recursos econòmics sense superar-la.

Del resultat de les propostes que s'han votat en aquesta fase sortirà la llista de projectes que s'incorporaran en l'exercici pressupostari d'inversions de l'any en curs tenint en compte l'ordre dels resultats.

Article 9. Publicitat i calendari d'execució de les actuacions

Es farà publicitat de els actuacions escollides en els mitjans de comunicació locals i del calendari d'execució.



L'execució de les actuacions escollides es realitzarà seguint tots els procediments administratius i acords pertinents contemplats a la normativa i legislació vigent.

Article 10. Avaluació del procés

La Comissió d'impuls i gestió del procés participatiu confeccionarà una memòria anual.

12.- MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL D'INICIATIVA PER CATALUNYA VERDS AL PLE DE L'AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS PER A L'AMPLIACIÓ DE RECURSOS PER L'ASSESSORAMENT DE LA TRAMITACIÓ DE LA RENDA GARANTIDA DE CIUTADANIA.

Per unanimitat dels 16 regidors presents, s'acordà:

PRIMER.- Donar suport a la resolució sobre l'aplicació de la renda garantida de ciutadania aprovada pel Parlament de Catalunya el passat 3 de maig de 2018; per a la transparència en la gestió de la RGC, l'aplicació no restrictiva de la mateixa i la correcta atenció a les persones sol·licitants.

SEGON.- Que l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans garanteixi un punt d'informació, assessorament i acompanyament, tant per a la tramitació com per als recursos posteriors a la denegació o al silenci administratiu de la Renda Garantida de Ciutadania.

TERCER.- Traslladar aquests acords al Consell Comarcal del Vallès Occidental per tal de coordinar recursos i crear serveis compartits a la comarca amb aquest objectiu.

13.- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'INICIATIVA PER CATALUNYA VERDS, EN NOM DE LA PLATAFORMA EN DEFENSA DE LA SALUT PUBLICA DEL BAIX VALLES I DE LA MAREA BLANCA, EN DEFENSA DE LA UNIVERSALITZACIÓ DE L'ASSISTÈNCIA SANITARIA.

Per 13 vots a favor dels grups municipals PSC-CP, ERC-AM, CUP, PDeCAT-DEMÒCRATES, ICV-E ,GANEMOS PALAU i el regidor no adscrit Sr. Miquel Truyols i 3 abstencions dels grups municipals PP i CIUTADANS, s'acordà:

PRIMER- Instar al Departament de Salut a que continuï garantint l'atenció sanitària pública, sense exclusions, a tota la ciutadania de Catalunya, per tal d'evitar que mori ningú per haver-li negat l'assistència deguda i possible a la que té dret com esser humà (fet que suposaria "genocidi per omissió")

SEGON- Demanar a les persones professionals sanitàries que, en funció del seu deure d'atenció i del dret l'objecció de consciència, prestin atenció sanitària totes les persones en situació irregular que ho sol·licitin.

TERCER- Exigir la derogació immediata de la Llei RD 16/2012 al govern del estat i als grups parlamentaris del Congrés

QUART- Enviar aquets acords al Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, als grups parlamentaris del Parlament, Congrés i Senat, Presidència del govern de l'Estat, Ministeri de Sanitat, sindicats amb representació a l'administració sanitària, a la Marea Blanca de Catalunya, a la Marea Blanca estatal i a la Plataforma en defensa de la Sanitat Pública del Baix Vallès

14.-. MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL DE CIUTADANS (Cs) A L'AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS REFERENT A LA POSADA EN MARXA DEL PROJECTE "PATIS OBERTS".

Per 11 vots a favor dels grups municipals ICV-E , CIUTADANS, CUP , ERC-AM, PSC-CP, GANEMOS PALAU i 5 abstencions dels grups municipals PP, PDeCAT-DEMÒCRATES i el regidor no adscrit Sr. Miquel Truyols, s'acordà:

PRIMER: Traslladar al Consell Municipal d'Educació informació sobre el projecte de "Patis Oberts "que està implantat a altres municipis, de manera que aquest ho faci seguir per la seva valoració als equips directius dels centres escolars, les AMPAS, i els diferents agents de la comunitat educativa.

SEGON: Estudiar quines són les necessitats de cada barri per facilitar l'anàlisi per part de la comunitat educativa de la viabilitat dels objectius del projecte en cada cas concret. Com a instrument de valoració es tindrà en compte el Pla Local d'Esport.

TERCER: Posar en comú les idees que hagin sorgit d'aquest anàlisi en el si del Consell Municipal d'Educació, per tal de consensuar-ne les accions que s'escaiguin i proposar-les per la seva aprovació als òrgans superiors quan així ho requereixin.

QUART: Donar trasllat dels presents acords al Consell Escolar Municipal, al Consell Municipal d'Esports, als centres escolars, a les AMPAS de les escoles i a les entitats i a les associacions de veïns i al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. >>



15.-. PROPOSTA PRESENTADA PELS GRUPS MUNICIPALS PSC-CP I GANEMOS PALAU EN DATA 17 DE MAIG DE 2018, REGISTRE D'ENTRADA NÚM. 7.240, PER A LA BAIXADA DE RÀTIOS ALS CENTRE EDUCATIUS.

Per unanimitat dels 16 regidors presents, s'acordà:

El Ple Municipal de Palau-solità i Plegamans, en defensa de la qualitat educativa del sistema català, sol·licita als grups parlamentaris catalans,

PRIMER. Que, de forma immediata, elaborin la normativa corresponent per tal de reduir les ràtios de les aules catalanes gradualment, començant el curs vinent.

Així, a les noves aules d'infantil i primària, el màxim nombre d'alumnes haurà de ser de 20, a les de secundària obligatòria 25 i a les de postobligatòria, 30, amb tots els desdoblaments necessaris per garantir la qualitat i la seguretat. Pel primer cicle de l'educació infantil també s'ha de produir una reducció de la ràtio, en la línia de les recomanacions europees, fins a aconseguir 6, 9 i 15 alumnes per nivell. Igualment, el nombre d'alumnes a les aules dels Centres d'Educació Especial i als diferents Serveis d'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives específiques, s'ha de reduir respecte dels actuals.

SEGON. Que no es produeixi el tancament d'aules de P3 al nostre municipi.

TERCER. Que es limiti el nombre d'alumnes per educadora en funció del cicle escolar per als menjadors escolars.

QUART.- Dotar les escoles públiques de les vetlladores i vetlladors necessaris per garantir el model d'escola inclusiva, sense haver d'esperar a l'informe de l'EAP, ja que aquest pot arribar a trigar entre 4 i 5 anys.

16.-. MOCIÓ EN SUPORT AL PROFESSORAT DEL IES PALAU DE SANT ANDREU DE LA BARCA QUE PRESENTA L'ASSEMBLEA DE PROFESSORAT D'EL PALAU I LA PLATAFORMA DE SUPORT 9 DEL PALAU DE SANT ANDREU DE LA BARCA.

Per 8 vots a favor dels grups municipals ICV-E, CUP , PDeCAT-DEMÒCRATES, ERC-AM, PP i el regidor no adscrit Sr. Miquel Truyols, amb 2 vots en contra de CIUTADANS, i 6 abstencions dels grups municipals PSC-CP i GANEMOS PALAU, s'acordà:

PRIMER- Mostrar la solidaritat amb el professorat i tota la comunitat educativa de l'INS El Palau de Sant Andreu de la Barca, així com altres que puguin trobar-se en situació similar.

Per 7 vots a favor dels grups municipals ICV-E, CUP, PDeCAT-DEMÒCRATES, ERC-AM i el regidor no adscrit Sr. Miquel Truyols, amb 3 vots en contra dels grups municipals CIUTADANS i PP i, 6 abstencions dels grups municipals PSC-CP i GANEMOS PALAU, s'acordà:

SEGON- Demanar l'immediat arxiu del procediment judicial obert contra professorat d'El Palau i d'altres procediments judicials oberts amb la mateixa motivació contra docents de l'escola pública catalana.

Per 7 vots a favor dels grups municipals ICV-E, CUP, PDeCAT-DEMÒCRATES, ERC-AM i el regidor no adscrit Sr. Miquel Truyols, amb 3 vots en contra dels grups municipals CIUTADANS i PP i, 6 abstencions dels grups municipals PSC-CP i GANEMOS PALAU, s'acordà:

TERCER- Reclamar de les institucions educatives i polítiques la protecció del nostre professorat. Que es faci públic l'informe de la inspecció educativa que exonerava el professorat d'El Palau i es doni suport públic al professorat.

Per 7 vots a favor dels grups municipals ICV-E, CUP, PDeCAT-DEMÒCRATES, ERC-AM i el regidor no adscrit Sr. Miquel Truyols, amb 3 vots en contra dels grups municipals CIUTADANS i PP i, 6 abstencions dels grups municipals PSC-CP i GANEMOS PALAU, s'acordà:

QUART -Exigir que s'aturi la campanya de criminalització dels docents i l'ofensiva contra l'ensenyament públic català, que és l'escola de tots i totes.

Per 8 vots a favor dels grups municipals ICV-E, CUP, PDeCAT-DEMÒCRATES, ERC-AM, PP i el regidor no adscrit Sr. Miquel Truyols, amb 2 vots en contra de CIUTADANS, i 6 abstencions dels grups municipals PSC-CP i GANEMOS PALAU, s'acordà:

CINQUÈ- Manifestar el nostre més absolut compromís amb la convivència i la pau entre totes les persones que viuen en el nostre país, així com també amb la resta de pobles de l'Estat espanyol, Europa i el món.

17.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS EMESES PER L'ALCALDIA I ACORDS DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DES DE L'ÚLTIMA SESSIÓ PLENÀRIA.

En compliment de l'article 33.5 del ROM i de l'article 46.2.e) de la Llei 7/1985 de Bases de Règim Local, s'adjunta relació escrita de les resolucions adoptades per l'alcaldia, complint-se tanmateix l'obligació de lliurar còpia de les actes



corresponents a la Junta de Govern Local de dates 19 d'abril i 3 de maig de 2018 que han tingut lloc des de l'última sessió plenària:

Codi	Data resolució	Títol
2018/616	18/05/2018	2018/386 2018 /11 Autorització acte
2018/615	18/05/2018	2018/1265 2018 /336 Resolució denegant canvi de domicili
2018/614	18/05/2018	2018/63 2018 /4 Requeriment CPAM
2018/613	18/05/2018	2018/1411 2018 /369 Resolució BII iniciat per manca de comprovació de la continuïtat de residència
2018/612	18/05/2018	Exp. 2018/11 resolució requeriment deficiències visita
2018/611	18/05/2018	Exp. 2017/65 Resolució requeriment documentació informe enginyer
2018/610	18/05/2018	Concedint excedència per incompatibilitat empleat mpal.
2018/609	18/05/2018	2018/1496 2018 /378 Resolució incoació exp. BII
2018/608	18/05/2018	Avançament part proporcional paga extra estiu MAIG 2018 empleat mpal.
2018/607	18/05/2018	2018/1500 taxa 27 cens animals
2018/606	18/05/2018	Exp. 2016/58 Activitat, resolució requeriment documentació
2018/605	16/05/2018	Aprovant contractació i plecs Obres de reurbanització i conversió a doble sentit del carrer Folch i Torres de Palau-solità i Plegamans.
2018/604	16/05/2018	Designant lletrat Serveis Jurídics en recurs cont. admin. 23_2018C
2018/603	16/05/2018	Reso incoació expedient contribucions especials
2018/602	16/05/2018	Designació lletrat recurs d'apel·lació contenciós administratiu 27/2018 E
2018/601	15/05/2018	2018/386 2018 /11 Declaració responsable per al sector alimentari
2018/600	15/05/2018	2018/1446 Atorgar la llicència de gos perillos
2018/599	14/05/2018	resolució exp sancionador
2018/598	14/05/2018	RELACIÓ NUM. 0092 DESPES I FRES. PAGADES ABRIL 18
2018/597	14/05/2018	Resolució 18019128 sancionador trànsit
2018/596	14/05/2018	Resolució d'alcaldia devolució fiança hort municipal núm. 32 EXP. 2018 /3
2018/595	14/05/2018	RELACIO 19 14maigbbva
2018/594	14/05/2018	Modificació plecs contractació vials
2018/593	14/05/2018	RELACIO 93 DESP DIVERSES MAIG OBLIGACIONS
2018/592	11/05/2018	Reclamant danys a mobiliari urbà
2018/591	11/05/2018	RESO90PD0510 comptabilitat
2018/590	11/05/2018	RELACIO CGAP 97 RESOLUCIO ALCALDIA
2018/589	11/05/2018	2018/1316 2018 /15 Expedients sancionadors d'animals

2018/588 11/05/2018 2018/300 desestiment del cens
 2018/587 11/05/2018 Resolució d'alcaldia. Baixa rebut AEM
 2018/586 11/05/2018 2018/1371 2018 /367 autorització de la llicència de parada al mercat setmanal
 2018/585 11/05/2018 Resolució d'alcaldia. Baixa rebut AEM
 2018/584 11/05/2018 Resolució d'alcaldia. Baixa rebut AEM
 2018/583 11/05/2018 Resolució d'Alcaldia. Baixa rebut AEM
 2018/582 11/05/2018 Resolució d'alcaldia. Baixa rebut AEM
 2018/581 11/05/2018 Resolució d'alcaldia. Baixa rebut AEM
 2018/580 11/05/2018 Resolució d'alcaldia. Baixa rebut AEM
 2018/579 11/05/2018 Resolució d'alcaldia. Baixa rebut AEM
 2018/578 11/05/2018 Resolució d'alcaldia. Baixa i devolució import rebut AEM
 2018/577 11/05/2018 Resolució d'alcaldia. Baixa rebut AEM
 2018/576 11/05/2018 Resolució d'alcaldia. Baixa i devolució import rebut AEM
 2018/575 11/05/2018 Iniciar expedient 2018/013 per a la contractació de l'obra ordinària consistent en la reurbanització i conversió a doble sentit del carrer Folch i Torres de Palau-solità i Plegamans.
 2018/574 11/05/2018 EXP. BAIXA PADRO B-II 2018/1411 2018 /369 . EXPEDIENT PADRÓ NUM. 901.
 2018/573 11/05/2018 Resolució d'alcaldia. Baixa rebut AEM
 2018/572 11/05/2018 2018/294 Atorgar la llicència de gos perillos
 2018/571 11/05/2018 RESO91RESOPD(AVOD)0510
 2018/570 11/05/2018 RESO91PD(AVOD)0510
 2018/569 11/05/2018 2018/301 desestiment cens
 2018/568 11/05/2018 2018/1446 taxa 27 llicència gos perillos
 2018/567 11/05/2018 Aprovació Plecs Clausules Administratives exp. contractació 2018/009.1 obres de pavimentació dels carrers Av. Diagonal, C/ Lluís Companys, C/ de Barcelona, C/ de Valls, C/ Arbúcies i Via Augusta del municipi de Palau-solità i Plegamans.
 2018/566 10/05/2018 RELACIO 89 CGAP RESOLUCIO ALCALDIA
 2018/565 10/05/2018 MODIFICACIÓ PRESSUPOST 3/2018 NOUS I MAJORS INGRESSOS
 2018/564 10/05/2018 Admissió a tràmit reclamació patrimonial
 2018/563 10/05/2018 2018/829 2018 /4 Expedients sancionadors d'activitats
 2018/562 10/05/2018 RELACIO 18 7maigbbva
 2018/561 10/05/2018 Admissió a tràmit reclamació patrimonial
 2018/560 10/05/2018 Autorització via pública pel dia 26 de maig per poder fer ús de la Plaça Onze de Setembre per fer una exposició.
 2018/559 10/05/2018 Resolució incoació expedient baixa vehicles inventari per desballament.
 2018/558 08/05/2018 Resolució sol·licitant l'assumpció de la figura de delegat de protecció de dades de l'Ajuntament per la Diputació de Barcelona



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

2018/557	08/05/2018	Resolució B-II 2018/961	2018 /353 (expedient Padró núm. 910)
2018/556	08/05/2018	Resolució BII 2018/1322	2018 /351 (expedient Padró núm. 908)
2018/555	08/05/2018	RESOLUCIO B-II 2018/1327	2018 /352 (expedient Padró núm. 909)
2018/554	08/05/2018	Resolució 18017956	
2018/553	08/05/2018	RELACIO 83 RESOPD0503	
2018/552	08/05/2018	2018/1297 Atorgar la llicència de gos perillos	
2018/551	08/05/2018	2018/1213 cobrament taxa 27 cens	
2018/550	08/05/2018	RELACIO 88 RESOPD(AVOD)0503	
2018/549	08/05/2018	RELACIO 87 DESEPESES DIVERSES MAIG	
OBLIGACIONS			
2018/548	08/05/2018	Resolució B-II 2018/536	2018 /350 (Exp. Padró núm. 907).
2018/547	07/05/2018	RESO_requeriment documentació expedient assessorament intervenció 2018 006	
2018/546	05/05/2018	Resolució d'alcaldia Targeta d'aparcament	
2018/545	05/05/2018	REsolució 18017603	
2018/544	05/05/2018	2018/457 Atorgament de la llicència de gossos perillosos	
2018/543	05/05/2018	2018/1261 2018 /43 Ordres d'execució urbanisme	
2018/542	05/05/2018	2018/356 desestiment del cens	
2018/541	05/05/2018	2018/1297 cobrament taxa 27 llicència gos perillos	
2018/540	05/05/2018	Sol·licitud col·locació làpida del nínxol del cementiri municipal.	
2018/539	03/05/2018	2018/1247 2018 /42 Ordres d'execució urbanisme	
2018/538	03/05/2018	Exp. 53/05 resolució arxiu expedient	
2018/537	03/05/2018	reso execució subsidiaria Nord 22	
2018/536	03/05/2018	resolució execució subsidiaria finca can puigoriol	
2018/535	02/05/2018	RELACIO CGAP 81 RESOLUCIO ALCALDIA	
2018/534	02/05/2018	Resolució exp. informatiu residus 2018 /8	
2018/533	02/05/2018	Resolució expedient informatiu residus 2018 /7	
2018/532	02/05/2018	RESO_substitució vocal mesa contractació expt. 2018 006	
2018/531	02/05/2018	2018/1197 cobrament de taxa 27 cens	
2018/530	02/05/2018	Resolució 1800000010 expedient sancionador trànsit	
2018/529	02/05/2018	2018/1196 cobrament taxa 27 cens	
2018/528	02/05/2018	AUTORITZACIÓ OCUPACIÓ VIA PUBLICA	
MUDANÇA			
2018/527	01/05/2018	Resolució suspensió tramitació expedient CPDT 2017_73	
2018/526	01/05/2018	Aprovant els havers a abonar personal municipal mes d'abril 2018	

2018/525	01/05/2018	Aprovant els havers a abonar òrgans col·legiats Abril 2018
2018/524	01/05/2018	RELACIO 82 DESPES DIVER ABRIL OBLIGACIONS
2018/523	01/05/2018	Resolució RSM Inscripció d'activitat al registre sanitari
2018/522	01/05/2018	Resolució RSM Inscripció d'activitat al registre sanitari
2018/521	01/05/2018	Resolució RSM Inscripció d'activitat al registre sanitari
2018/520	01/05/2018	RELACIO 68 DESPESES DIVERSES ADO ABRIL
2018/519	01/05/2018	RELACIO 17 TRANSF. FRES. 30abrilbbva
2018/518	27/04/2018	RELACIO 77 RESOPD0425
2018/517	27/04/2018	Designació intervenció accidental
2018/516	27/04/2018	RELACIO 79 RESOPD(AVOD)0427
2018/515	26/04/2018	RELACIO CGAP FACTURES NUM 78 RESOLUCIO ALCALDIA
2018/514	26/04/2018	Resolució devolució fiança hort municipal Exp.2018/2
2018/513	26/04/2018	Incoació expedient per a declarar bé no utilitzable el vehicle retro-excavadora Mustang, matrícula MT-9605547, fitxa inventari 123/2294.
2018/512	26/04/2018	Resolució alcaldia devolució de fiança horts 2018 /1
2018/511	25/04/2018	" 2018/487 2018 /2 Expedients sancionadors d'activitats"
2018/510	25/04/2018	Reconeixement trienni empleat mpal.
2018/509	25/04/2018	2018/486 2018 /1 Expedients sancionadors d'activitats
2018/508	25/04/2018	Reconeixement trienni empleat mpal.
2018/507	25/04/2018	Reconeixement trienni empleat mpal.
2018/506	25/04/2018	Reconeixement trienni empleat mpal.
2018/505	25/04/2018	Reconeixement trienni empleat mpal.
2018/504	25/04/2018	Reconeixement trienni empleat mpal.
2018/503	25/04/2018	Cobrament de taxes fiscals 27 i 31
2018/502	24/04/2018	Ordenant realització de la revisió psicotècnica als membres de la Policia Local
2018/501	24/04/2018	2018/1034 cobrament taxa 27 cens animals
2018/500	24/04/2018	RELACIO 16 23abrilbbva
2018/499	24/04/2018	RELACIO 72 RESOPD(AVOD)0417
2018/498	24/04/2018	RELACIO 71 RESOPD0417
2018/497	24/04/2018	reso expedient sancionador abocament terres
2018/496	24/04/2018	Decret Resolució exp sancionador
2018/495	24/04/2018	2018/228 2018 /12 Ordres d'execució urbanisme
2018/494	24/04/2018	2018/1012 cobrament taxa 27 cens
2018/493	24/04/2018	RELACIO 70 DESP DIVER ABRIL OBLIGACIONS
2018/492	24/04/2018	2018/1016 cobrament de la taxa 27 cens
2018/491	23/04/2018	RESO_convocatòria comissió interàrees extra 25.04.2018
2018/490	21/04/2018	2018/228 2018 /12 Ordres d'execució urbanisme
2018/489	20/04/2018	2018/230 2018 /13 Ordres d'execució urbanisme



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

2018/488	20/04/2018	2018/900	2018 /17 Inscripció d'activitat al registre sanitari
2018/487	20/04/2018	RELACIÓ DESPESES I FACTURES NÚM. 64 DE MARÇ	
2018/486	20/04/2018	2018/219	2018 /3 Ordres d'execució urbanisme
2018/485	20/04/2018	Avançament part proporcional paga extra ABRIL 2018	
2018/484	20/04/2018	RESO OVP Mudança Folch i Torras	
2018/483	20/04/2018	RESO OVP mudança carrer Camí Reial	
2018/482	20/04/2018	RESOLUCIÓ ORGT US DEIXALLERIA	
2018/481	20/04/2018	RESOLUCIÓ ORGT TAXA ESCOLA BRESSOL	
2018/480	20/04/2018	Resolució no atorgant bestreta sol·licitada	
2018/479	20/04/2018	RESOLUCIÓ ORGT ACTIVITATS ESPORTIVES	
2018/478	20/04/2018	RESOLUCIÓ ORGT TELEASSISTÈNCIA	
2018/477	19/04/2018	RESO_nou ajornament mesa contractació	expt.
2018/006			
2018/476	19/04/2018	RESO_casament civil 21.04.2018	13 h.
2018/475	18/04/2018	2018/901	cobrament taxa 27 cens
2018/474	18/04/2018	2018/909	cobrament taxa 27 cens
2018/473	17/04/2018	Autoritzant el gaudiment de permís d'al·letament de manera acumulada una vegada acabat el permís per maternitat	
2018/472	16/04/2018	2018/799	2018 /6 Expedients de disciplina mediambiental
2018/471	16/04/2018	RELACIO 16	16abrilbbva

Palau-solità i Plegamans

L'Alcalde
Teresa Padrós Casañas

La secretària
M. Assumpció Rodríguez Marín