



PROCÉS D'ASSIGNACIÓ DEL COMPLEMENT ESPECIAL DEDICACIÓ A DIFERENTS DESTINS DINS DE L'ESTRUCTURA DE LA POLICIA LOCAL DE PALAUS-SOLITÀ I PLEGAMANS.

Vist l'annex 3 de l'actual Acord Regulador de les condicions de treball del personal funcionari i que fa referència a la policia local, en concret als seus articles 19.4.1 i la seva assignació econòmica que es detalla en l'article 23), es convoca internament procés de selecció per tal d'assignar individualment els esmentats complements a les persones més adequades. amb les característiques relacionades a continuació:

1. Responsable Unitat d'Educació per la Mobilitat Segura

NOMBRE: 1

COMPLEMENT ESPECIAL DEDICACIÓ: ALT

IMPORT: 264,33€/mes PER 11 mensualitats.

Funcions del lloc:

- Dirigir la Unitat de Mobilitat Segura
- Preparar i impartir el curs d'educació viària
- Preparar i realitzar activitats a l'entorn de l'educació viària i la mobilitat segura
- Preparar i impartir xerrades en l'àmbit de la seguretat viària i mobilitat segura
- Realitzar els informes que se li demandin en relació a la mobilitat segura
- Establir el contacte amb les escoles i instituts del municipi
- Establir el contacte i coordinació amb la resta d'entitats o empreses implicades en les diferents activitats
- Realitzar la memòria anual d'activitats
- Qualsevol altra que demandi el responsable de la unitat o de l'Àrea
- Les recollides a la fitxa de treball

2. Responsable de Comunicació i Xarxes

NOMBRE:1

COMPLEMENT ESPECIAL DEDICACIÓ: ALT

IMPORT: 264,33€/mes PER 11 mensualitats.

Funcions del lloc:

Missió: L'activitat principal consisteix en dinamitzar les comunitats, adaptar i implementar campanyes, incentivar la participació dels seguidors, escoltar les converses a la xarxa, monitorar els principals indicadors i gestionar l'elaboració o la creació dels continguts adaptats per a publicar-los amb la freqüència adequada a les diferents plataformes



Funcions bàsiques:

1. Gestió de les xarxes socials de la Policia Local
2. Incorporar continguts a les xarxes socials de la Policia local
3. Informe anual de les tasques realitzades
4. Altres que se li poguessin requerir
5. *Interlocutor amb el departament de Comunicació municipal*
6. Les recollides a la fitxa de treball

Vinculació: S'assignarà aquest complement mentre no hi hagi informe per part del Cap de la Policia Local, amb el vist-i-plau del/de la Regidor/a i ratificat per Alcaldia que el revisi.

3. Monitor Unitat d'Educació per la Mobilitat Segura

NOMBRE:2

IMPORT COMPLEMENT: 325,67€ CADA 6 mesos

Funcions del lloc:

- Impartir el curs d'educació viària
- Participar en les activitats programades pel caporal de la Unitat
- Qualsevol altra que demandi el caporal de la Unitat
- Les recollides a la fitxa de treball

Vinculació: S'assignarà aquest complement mentre no hi hagi informe per part del Cap de la Policia Local, amb el vist-i-plau del/de la Regidor/a i ratificat per Alcaldia que el revisi i sempre que es realitzin les funcions encomanades.

2. Requisits de participació

Per poder ser admeses a la present convocatòria, les persones aspirants hauran de reunir els requisits següents en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies:

- Ser funcionari o funcionària de carrera de la categoria d'Agent o Caporal en actiu i desenvolupant les seves activitats a l'actual plantilla.
- No trobar-se en situació de segona activitat.
- Tenir el nivell intermedi B2 de català de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent.
- No haver estat condemnat per cap delictes o en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari



del servei de cap administració pública. Serà aplicable el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

No podran prendre part aquells funcionaris que es trobin en les situacions següents:

- Aquells que estiguin suspesos, mentre duri la situació de suspensió de funcions.
- Els traslladats de lloc de treball i destituïts com a conseqüència d'expedient disciplinari mentre durin els efectes de la sanció.
- Aquells que ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.

Totes aquestes condicions s'han de reunir en el moment de presentar la sol·licitud. La posterior comprovació del no-compliment d'algun dels requisits enumerats, ja sigui per omissió o per qualsevol altra causa, serà motiu d'exclusió del procés selectiu o de finalització de la comissió de serveis.

5. Publicitat.

El present anunci es publicarà en la Intranet de l'Ajuntament així com en el taulell de la Policia Local.

6. Sol·licitud.

La sol·licitud per participar en aquests processos d'assignació de complement de dedicació s'ha de fer telemàticament a través de la seu electrònica de l'Ajuntament (www.palauplegamans.cat).

En aquesta instància caldrà adjuntar el **currículum** detallat de la persona.

Les persones interessades han de disposar dels originals dels certificats acreditatius de la formació i de l'experiència laboral esmentades en el currículum i els hauran de presentar en cas que els siguin requerits.

Les sol·licituds s'han de presentar en el termini màxim de deu dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al Web de l'Ajuntament i al taulell d'anuncis de la Policia Local.

7. Òrgan de valoració.

L'òrgan de valoració estarà format per tres funcionaris o funcionàries de carrera (el Cap de Recursos Humans, L'Inspector en cap i l'actual Sotscap adjunt), tots tres amb veu i vot. El primer exercirà funcions de presidència, a més d'un altre que exercirà les funcions de secretaria. L'òrgan de valoració quedarà facultat per resoldre qualsevol dubte que es plantegi des del moment de la seva constitució i prendre els acords necessaris per al bon funcionament del procediment, en tot allò no previst en aquestes bases.

Així mateix, podrà disposar la incorporació als seus treballs de persones especialistes que exerceixin funcions d'assessoria, que col·laboraran amb l'òrgan de valoració.



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

8.- Procediment de provisió.

Finalitzat el termini de presentació de candidatures es seguirà el procediment següent:

1. Verificació i comprovació dels requisits de participació. Anàlisi i valoració del currículum per poder considerar aspectes relacionats amb el destí específic que s'ha de cobrir i constatar la idoneïtat per desenvolupar les tasques encomanades.

2. En funció dels resultats obtinguts en el punt anterior, les persones pre-seleccionades seran convocades a una entrevista personal en la que es valoraran aspectes relacionats amb les competències professionals i l'adequació a les tasques a realitzar objecte de la convocatòria.

L'entrevista personal serà realitzada per l'òrgan de selecció.

9.- Resolució de la convocatòria.

Amb el que resulti l'òrgan de valoració proposarà a l'alcaldia l'assignació dels complements d'especial dedicació a les persones que hagin obtingut la puntuació més elevada, per ordre numèric de la valoració, podent deixar l'assignació sense atorgar-la si els perfils presentats no reuneixen els requisits per desenvolupar les tasques correctament.

Palau-solità i Plegamans, a la data de la signatura electrònica.

L'alcalde

Oriol Lozano Rocabruna