



## SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ EN PROCÉS D'ESTABILITZACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI I/O LABORAL

### DADES PERSONALS

Nom i cognoms		DNI/NIE/Passaport
Nom i cognoms del representant (si s'escau)		DNI/NIE/Passaport
Domicili a efectes de notificació		
Població		Codi postal
Correu electrònic (obligatori en cas d'optar per la notificació electrònica*)	Telèfon	Mòbil

(\*)  **Vull rebre notificació electrònica** de totes les actuacions relacionades amb aquest procediment. A tal efecte facilito en la present sol·licitud el correu electrònic i el telèfon mòbil on rebre l'avís de la posta a disposició de les notificacions.

### Sol·licito ser admès/sa a la convocatòria indicada en aquest document

Codi Procés (Veure annex convocatòria)	Denominació de la plaça
--	-------------------------

### SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT DECLARO:

- A. Que compleixo els requisits establerts a les Bases generals i específiques reguladores del procés selectiu per cobrir la plaça de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans objecte de la convocatòria.
- B. Que no estic inhabilitat/da per l'exercici de les funcions públiques, ni estic separat/da mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració pública.
- C. Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions pròpies de la plaça i no patir cap malaltia o disminució física o psíquica que impedeixin l'exercici de les mateixes.
- D. No estar en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos en la legislació vigent o que sol·licitaré l'autorització de compatibilitat o exerciré l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitat del personal al Servei de l'Administració de la Generalitat.
- E. Que la documentació que incorporo en aquesta sol·licitud és veraç.
- F. En cas d'haver de treballar habitualment amb menors, que no posseeixo cap delictes de naturalesa sexual i **AUTORITZO** a l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans a la seva consulta un cop superades les proves del procés selectiu.

### DOCUMENTS APORTATS

**MANIFESTO** que adjunto la documentació següent:

- Currículum Vitae
- Justificant del pagament de la taxa (Recordeu que al fer la transferència caldrà indicar: nom, cognoms, i DNI de la persona candidata. El número de compte bancari i l'import s'assenyala al peu de la instància)
- Certificat de Coneixement de la llengua catalana (nivell requerit en bases)
- Fotocopies dels mèrits al·legats en aquesta sol·licitud.

En cas que la documentació consti en expedients de selecció del Servei de Recursos Humans dels darrers 2 anys, marqueu la casella següent i indiqueu en quin procediment selectiu específic es van aportar:

Procés selectiu \_\_\_\_\_









**C) Coneixements digitals d'ús d'aplicatius informàtics propis de l'Ajuntament (Màxim 0,5 punts)**

Aplicatiu Corporatiu	Experiència d'ús		
	a) - 1 any	b) entre 1 i 3 anys	c) + 3 anys
ABSIS			
ANICOM (Cens d'animals domèstics)			
EACAT			
E.TRAM			
D2WEB (Gestor continguts web)			
EPSILON			
IDA CELEC WEB			
GIA			
TEAMS			
PMH			
GIA			
UBINTIA			
XALOX			
XISSAP/HESTIA			
WTP (Aplicació Gestió Tributaria)			
SICALWIN			
SITMUN			
OFFICE 365			
ETEMPO (Control presència)			
GLPI (Gestor incidències informàtiques)			



## INSTRUCCIONS PER A EMPLENAR LA SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ

- Abans d'emplenar la sol·licitud llegiu les bases de la convocatòria
- Escriviu les dades de la sol·licitud en majúscules
- Assegureu-vos que les dades que heu consignat són perfectament llegibles
- No oblideu signar l'impres
- Els drets d'examen d'acord amb l'Ordenança Fiscal núm. 8 "Taxa per expedició de documents administratius", article 7è. Tarifes epígraf 4t., de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, són els següents:
  - Accés nivell "A1" **24€**
  - Accés nivell "A2" **20€**
  - Accés nivell "B" "C1" i "C2" **17€**

S'han d'abonar en el següent compte del que és titular l'Ajuntament:

SABADELL ATLÀNTIC: ES05/0081/0060/96/0002072511

Palau-solità i Plegamans,

Signatura

*"D'acord el que estableix l'Article 13 del Reglament General de Protecció de Dades, l'informem que les dades facilitades seran incloses en un tractament de dades responsabilitat de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans. Les dades seran utilitzades per a la gestió del tràmit que esteu realitzant, i no seran cedides a tercers, llevat que sigui necessari per a la prestació del servei sol·licitat de conformitat amb les disposicions legals i reglamentàries aplicables en cada moment o el consentiment inequívoc, segons el cas. Un cop gestionat el tràmit seran conservades per obligació legal com a part del procediment administratiu. Per a més informació consulti la nostra política de privacitat.*

*Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Delegat de Protecció de Dades o bé per mitjans electrònics [www.palauplegamans.cat](http://www.palauplegamans.cat) o bé presencialment o per correu convencional a l'adreça següent: plaça de la Vila, 1 – 08184 Palau-solità i Plegamans."*